

附件

广州市卫生健康宣传教育中心第二十五届 健教周及健康传播项目采购公告

项目概况

第二十五届健教周及健康传播项目采购的潜在供应商自行制作响应文件，并于2025年7月11日18点00分（北京时间）前递交至广州市天河区德欣街29号。

一、项目基本情况

（一）项目编号：20250701

（二）项目名称：第二十五届健教周及健康传播项目

（三）预算金额：39.70万

最高限价：39.70万

支付方式：不少于两期支付，首期款支付不超过成交金额的50%。

（四）需求背景：

自2001年开始，广州市卫生健康宣传教育中心每年举办一届全市性的健康教育周主题宣传系列活动，至今已成功举办过24届。2025年1月1日起实施的《广州市健康促进与教育规定》中第十三条规定“每年10月第三周为本市健康教育周”，“市卫生健康主管部门应组织开展健康教育活动，打造健康教育活动品牌”，明确了举办广州市健康教育周的法律依据。2025年，本中心将扩大健教周活动举办的规模，将其打造成多部门合作的全市性大型健康科普品牌活动。

(五) 采购需求:

1. 采购内容为: 1 场卫健达人脱口秀大赛; 6 场健康知识巡讲活动; 2 条宣传短视频; 一批实用宣传品; 主流媒体平台宣传推广。

具体内容如下表:

子项目名称	采购内容	备注
卫健达人脱口秀大赛	报名、初选、培训、复赛、决赛1对1辅导、彩排、决赛等各环节的实施等	按甲方要求实施各环节活动; 编排节目; 配备主持人、演员、嘉宾、评委等; 制作6辑短视频。
健康知识巡讲	拍照摄像; 制作视频花絮	6场讲座拍照摄像, 6条视频花絮(每条约1分钟)制作。
健教周宣传短视频制作	预告视频; 活动花絮	预告视频、活动花絮各1条, 每条90秒以内。
健教周主题实用宣传品	(1) 体重秤约300件; (2) 布料环保袋1200个; (3) 水杯1200个; (4) 纸巾盒1200盒。	每款宣传品的数量可能会根据实际单价有所调整, 该子项目经费约6万元。
健教周活动宣传推广	媒体平台对健教周活动进行宣传	主流媒体平台, 不少于6个推广

2. 具体要求:

(1) 脱口秀大赛实施

①场地要求：供应商根据我方意向为脱口秀大赛培训、复赛、决赛（含彩排）等提供合适场地，承办场地租用报批等手续。

②管理要求：供应商须承担活动的组织实施、宣传材料制作及活动的现场综合管理，并负责活动期间物资使用安全。制定应急预案，确保活动按时、有序、安全开展。

③线上 H5 制作与运维：根据活动需求设计制作线上 H5，应至少包含报名、活动信息、决赛直播等模块，做好运行维护。

④培训辅导要求：供应商邀请卫生健康脱口秀表演所涉及的相关领域老师授课，为参赛选手举办 1 场培训，培训人数不少于 50 人。决赛一对一辅导（不少于 12 人）须请脱口秀领域专家为决赛选手逐一修改脱口秀文稿，并进行一对一表演指导。

⑤网络直播要求：须提供 2 个以上网络直播平台，并将直播信号录制成高清视频，所有平台总观看人数达 25 万以上。

⑥短视频制作：制作 2 期活动预告视频，3 期活动回顾、1 期活动全程视频，分切各选手比赛视频。包装剪辑后交予我方。

（2）健康知识巡讲

①布置 6 场讲座场地；

②跟拍每场健康知识巡讲活动，提供包括照片及视频素材。

③制作 6 条视频花絮（每条约 1 分钟）。

（3）制作短视频

①制作 1 辑活动预热宣传推广（90 秒以内）、1 辑活动花絮（90 秒以内），共 2 条。

②短视频分辨率为 1920*1080，码率不低于 10Mbps，帧率为 25p。

③短视频要求创意新颖、制作精良，声画元素均须为原创作品，不能存在侵权行为，不能附带任何商业广告成分。

④短视频知识产权归我中心所有。

(4) 健教周主题实用宣传品

制作宣传活动用实用宣传品环保袋、体重秤、水杯、纸巾盒等，均需印上 logo 或活动宣传口号及制作单位。

(5) 健教周活动宣传推广

在不少于 6 个主流媒体平台进行推文、短视频、新闻报道等方式的宣传推广。

(六) 合同履行期限：签订合同即日起至2025年11月30日。

(七) 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 本项目的特定资格要求：无

三、响应文件要求

(一) 响应文件应包含（按顺序）：

1. **响应函/承诺书**：供应商名称、项目名称、报价总价等核心信息；加盖公章及法人（或被授权人，同时提供法定代表人授权书）签字。

2. **报价部分**：

提供响应一览表，包括简明概括响应范围、报价、交付周期等关键条款。

3. **商务部分**：

(1) 资质证明文件：营业执照、行业资质证书、类似项目业绩证明（合同关键页、验收文件，不超过三个业绩证明）。

(2) 服务或产品方案：响应招标要求的解决方案、偏离表（说明与采购要求的差异）。

(3) 商务条款响应：付款方式等条款的明确答复。

4. 技术文件（按需求制定）：

(1) 技术方案：包括实施计划（流程图、工作进度安排、人员配置）、质量保障措施（如验收标准）。

(2) 项目管理方案：包括团队架构及主要人员履历、风险管理计划、应急预案。

5. 其他材料

（二）文件要求：

1. 格式规范：响应文件需双面打印，严格“（一）”的顺序要求及签章要求。

2. 密封标书：相应文件分装正、副本，标注“正本/副本”及项目名称。

3. 对标响应：确保每个条款都有清晰应答。

（三）响应文件提交及截止时间：

1. 截止时间：2025年7月11日18点00分（北京时间）

2. 提交地点：广州市天河区德欣街29号

3. 联系人：宋老师，电话：87502659

四、内部评审时间

时间：初定2025年7月15日，以电话通知为准。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

联系电话：87502659

联系人：宋老师